

## Ingénieur-e de recherche

### RESPONSABLE DE L'ADMINISTRATION ET DU PILOTAGE

La Casa de Velázquez recrute un-e ingénieur-e de recherche par voie de concours.

Établissement public français à caractère scientifique, culturel et professionnel dépendant du Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche et de l'innovation, la Casa de Velázquez a pour mission de développer les activités créatrices et les recherches liées aux arts, aux langues, aux littératures et aux sociétés des pays ibériques, ibéro-américains et du Maghreb. Elle a son siège à Madrid. Elle abrite deux entités : l'Académie de France à Madrid et l'École des hautes études hispaniques et ibériques

Pour plus de renseignements : <https://www.casadevelazquez.org/es/>

#### MISSION

Organiser et conduire la mise en œuvre des orientations stratégiques assignées à une structure fonctionnelle et/ou opérationnelle, piloter des projets importants et complexes

#### FAMILLE D'ACTIVITÉS PROFESSIONNELLE

#### CORRESPONDANCE STATUTAIRE

Administration et pilotage

Ingénieur de recherche

#### FAMILLE D'ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES REME

#### Type de concours

Management, pilotage et contrôle

Concours externe

#### ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Élaborer et mettre en œuvre le schéma directeur en lien avec l'équipe dirigeante ;
- Participer à la conception de la politique et des objectifs de la structure, impulser les projets de l'établissement et assurer leur mise en œuvre ;
- Manager la structure, la fonction, organiser, coordonner et superviser le fonctionnement régulier et continu des services : planifier les activités de la direction dans le cadre des objectifs de l'établissement, encadrer et animer des équipes en charge de la mise en œuvre du schéma directeur ou plan d'actions, établir et proposer le budget, contrôler et analyser sa répartition et son exécution, veiller à l'application de la politique en matière d'hygiène et de sécurité et en contrôler la mise en œuvre ;
- Piloter des projets d'évolution technique ou organisationnelle de la structure, suivre les audits réalisés dans la structure et assurer la mise en œuvre des recommandations, conduire une démarche qualité dans la structure ;
- Suivre et analyser les indicateurs et les tableaux de bord, évaluer et présenter le résultat des actions, contrôler les résultats par projets ;
- Définir et conduire des politiques des achats et les procédures d'appel d'offre ;

- Assurer une veille stratégique, identifier et proposer des pistes nouvelles, assurer une veille sur les sources potentielles de financement et les évolutions réglementaires ;
- Négocier et établir les contrats et les conventions de la structure en liaison avec les partenaires et veiller à la valorisation des activités ;
- Proposer et conduire une politique de communication en interne et à l'externe, s'assurer du relais des informations en interne ;
- Assurer le pilotage et la Direction de la fonction immobilière de la structure.

#### CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE

Localisation du poste : Casa de Velázquez, Madrid, Espagne. Les activités du poste prévoient le pilotage et la conduite de projets complexes en langue espagnole .

#### COMPÉTENCES PRINCIPALES

##### Connaissances

- Politique de recherche et innovation ;
- Objectifs et projets de l'établissement ;
- Techniques de management ;
- Techniques de négociation ;
- Techniques de conduite du changement ;
- Connaissance d'un domaine disciplinaire ou interdisciplinaire ;
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique ;
- Droit public ;
- Droit des contrats ;
- Cadre légal et déontologique ;
- Environnement et réseaux professionnels ;
- Méthodologie de conduite de projet ;
- Connaissances budgétaires générales ;
- Connaissances économiques et techniques ;
- Méthodes d'allocations budgétaires ;
- Marchés publics ;
- Langue anglaise : B2 à C1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

##### Compétences opérationnelles

- Animer un réseau / un groupe ; Politique de recherche et innovation ;
- Piloter un établissement ; Piloter un projet ;
- Jouer un rôle de conseil et d'aide à la décision ;
- Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe ;
- Savoir représenter l'Établissement ;
- Conduire une négociation ;
- Créer des conditions favorables à un entretien et conduire des entretiens ;
- Déléguer et évaluer ;
- Conduire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance ;
- Mettre en œuvre un système de contrôle de gestion ;
- Mettre en œuvre une démarche qualité ;
- Piloter des prestataires ;

### **Compétences comportementales**

- Capacité de conceptualisation ;
- Capacité de prospective ;
- Capacité à développer une vision stratégique.

### **Diplôme réglementaire exigé**

- Doctorat - doctorat d'État ;
- Professeur agrégé des lycées ;
- Archiviste paléographe - docteur ingénieur ;
- Docteur de troisième cycle ;
- Diplôme d'ingénieur délivré par une école nationale supérieure ou par une université ;
- Diplôme d'ingénieur de grandes écoles de l'Etat ou des établissements assimilés.

Sont exemptés de la condition de diplôme :

- Les pères et mères ayant effectivement élevé ou élevant au moins trois enfants.
- Les sportifs de haut niveau.

### **Tendances d'évolution/facteurs dévolution à moyen terme**

- Renforcement du contrôle de gestion et du pilotage